

FICHE DE POSTE

AGENT HSSE

Version n°02 Janvier 2026

Nom et prénoms : **RAZAIVELO** Laura Shayna.

Lieu de travail :

Sambava, Antalaha, Vohémar, Diégo,
Ambanja, Nosy-Bé, Antsohihy,
Majunga, Antananarivo

Rattachement Hiérarchique :

Michel MA YO WENG, Président
Directeur Général
Christian VELONJARA, Directeur du
Transport

MISSION PRINCIPALE

L'Agent HSSE assure un appui terrain en contribuant à la mise en œuvre et au suivi des actions HSSE, en accompagnant les équipes et en veillant à l'application effective des mesures de prévention et des consignes de sécurité.

LES RESPONSABILITES DU POSTE

Mise en œuvre de la politique HSSE :

- Appliquer les instructions du Responsable et de l'Assistant HSSE pour assurer la conformité aux procédures HSSE.

Participation aux programmes de sécurité:

- Aider au suivi des contrôles et audits internes de sécurité.
- Contribuer à la collecte et à la mise à jour des documents de sécurité.

Sensibilisation et information :

- Soutenir la diffusion des informations de prévention et participer aux actions de sensibilisation auprès du personnel.

Support en gestion post accident :

- Participer aux interventions de secours et contribuer à la collecte des informations en cas d'accident.

Assistance documentaire :

- Aider à l'établissement et à la mise à jour des dossiers de sécurité.

PROFIL RECHERCHE

- Réalise les inspections terrain, mes briefings sécurité et les contrôles d'EPI en autonomie.
- Signale toute anomalie ou non-conformité aux superviseurs.
- Peut exiger l'arrêt immédiat d'un camion ou d'un équipement non conforme, en respectant la procédure d'alerte.
- Applique les consignes du Responsable et de l'Assistant HSSE.

PROFIL RECHERCHE

Formation et Expérience :

- Titulaire d'un Bac+3 minimum, ou d'un Bac+2 complété par une formation HSSE.
- Bonne connaissance des normes HSE (ISO 14001, OHSAS 18001/EMS).

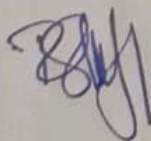
Qualités requises :

- Grande capacité de communication, sens du contact et de pédagogie.
- Capacité d'analyse, de synthèse, autonomie, rigueur et organisation.
- Patience, ténacité, intégrité, proactivité, esprit d'initiative, et capacité à travailler sous pression avec flexibilité et adaptabilité.
- Esprit d'équipe.

Compétences requises :

- Connaissances réglementaires et en ergonomie, normes HSE, transport des matières dangereuses.
- Maîtrise des outils informatiques bureautiques (Word & Excel) et bonne maîtrise de la langue française ou anglaise.

L'employé



Représentant de
l'entreprise



Manuella RKT.
Resp. RH