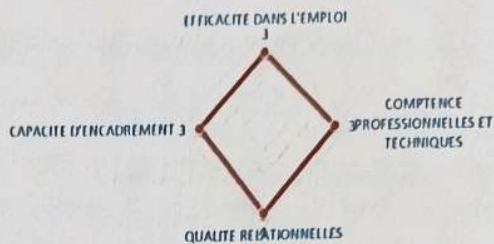


POSTE : RESPONSABLE HSSE  
TITULAIRE DU POSTE : RABEZAMA Sisto  
DATE DE PRISE DE FONCTION :

# EVALUATION DE COMPETENCE DE PERSONNEL

Date d'évaluation : 01 JUIN 2022



## I- EFFICACITE DANS L'EMPLOI -

| DOMAINES                                                                   | TITULAIRE DU POSTE | EXIGENCE DU POSTE | NIVEAU     | APPRECIATIONS | GAP      | ACTIONS                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|------------|---------------|----------|-----------------------------------------|
| Degré d'autonomie                                                          | 3                  | 4                 | COMPETENCE | Bon           | 1        | Formation leadership                    |
| Fiabilité et qualité du travail effectué                                   | 2                  | 4                 | MAITRISE   | Moyen         | 2        | Formation Organisation et planification |
| Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées | 3                  | 4                 | MAITRISE   | A améliorer   | 1        | Formation en gestion de planning        |
| Disponibilité dans le temps de travail                                     | 4                  | 4                 | MAITRISE   | Moyen         | -        |                                         |
| Ponctualité                                                                | 4                  | 4                 | MAITRISE   | Bon           | -        |                                         |
| <b>EFFICACITE DANS L'EMPLOI</b>                                            | <b>3</b>           | <b>4</b>          |            |               | <b>4</b> |                                         |

## II- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES

| DOMAINES                                                               | TITULAIRE DU POSTE | EXIGENCE DU POSTE | NIVEAU   | APPRECIATIONS | GAP      | ACTIONS        |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|----------|---------------|----------|----------------|
| Priorités initiatives dans l'intérêt du service                        | 3                  | 4                 | MAITRISE | Bon           | 1        |                |
| Application des procédures et des directives internes                  | 4                  | 4                 | MAITRISE | Bon           | -        |                |
| Entretien et développement des compétences                             | 3                  | 4                 | MAITRISE | Moyen         | 1        |                |
| Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires | 3                  | 4                 | MAITRISE | Bon           | 1        | Formation HSSE |
| <b>COMPETENCE PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES</b>                       | <b>3</b>           | <b>4</b>          |          |               | <b>3</b> |                |

## III- QUALITES RELATIONNELLES

| DOMAINES                                 | TITULAIRE DU POSTE | EXIGENCE DU POSTE | NIVEAU   | APPRECIATIONS | GAP      | ACTIONS |
|------------------------------------------|--------------------|-------------------|----------|---------------|----------|---------|
| Travail en équipe                        | 4                  | 4                 | MAITRISE | Bon           | -        |         |
| Relation avec la hiérarchie              | 4                  | 4                 | MAITRISE | Bon           | -        |         |
| Relation avec les partenaires extérieurs | 3                  | 3                 | MAITRISE | Moyen         | -        |         |
| <b>QUALITE RELATIONNELLES</b>            | <b>4</b>           | <b>4</b>          |          |               | <b>-</b> |         |

## IV- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR

| DOMAINES                                                                    | TITULAIRE DU POSTE | EXIGENCE DU POSTE | NIVEAU   | APPRECIATIONS | GAP      | ACTIONS             |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|----------|---------------|----------|---------------------|
| Capacité à fédérer à créer une dynamique                                    | 3                  | 4                 | MAITRISE | Bon           | 1        |                     |
| Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits                  | 3                  | 4                 | MAITRISE | Moyen         | 1        |                     |
| Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire | 3                  | 4                 | MAITRISE | Bon           | 1        |                     |
| Aptitude à la transmission de ses savoirs                                   | 3                  | 4                 | MAITRISE | Moyen         | 1        | Formation formateur |
| <b>CAPACITE D'ENCADREMENT</b>                                               | <b>3</b>           | <b>4</b>          |          |               | <b>4</b> |                     |

|                         |          |          |  |  |           |  |
|-------------------------|----------|----------|--|--|-----------|--|
| <b>SITUATION GLOBAL</b> | <b>3</b> | <b>4</b> |  |  | <b>11</b> |  |
|-------------------------|----------|----------|--|--|-----------|--|

NOM & PRENOMS  
FONCTON

RABEZAMA Audiat Sisto  
RESPONSABLE HSSE

FICHE D'EVALUATION DE COMPETENCE 4ème TRIMESTRE 2020

DATE D'EVALUATION

20/01/2021

I- REALISATION DES OBJECTIFS - 4 POINTS

|                                                                 | OBJECTIFS                                       | Très Insuffisant<br>Note 1 | Insuffisant<br>Note 2 | Satisfaisant<br>Note 3 | Très satisfaisant -<br>Note 4 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------------|
| Objectif individuel (Décrire chaque Objectif)                   |                                                 |                            | 2                     |                        |                               |
| Exemple : Contrôle Inopiné, Affichage des sensibilisations HSE, | Pour chaque objectif respecter la méthode SMART |                            |                       |                        |                               |

NOTE OBTENUE

2,00 /4

II- EFFICACITE DANS L'EMPLOI - 5 POINTS

|                                                                  | Sans Objectif | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Degré d'autonomie                                                |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Fiabilité et qualité du travail effectué                         |               |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Disponibilité dans le temps de travail                           |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Ponctualité                                                      |               |                            |                          | 0,75                      |                               |

NOTE OBTENUE

3,00 /5

III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES - 4 POINTS

|                                                                        | OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Prise d'initiatives dans l'intérêt du service                          |           |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Application des procédures et des directives internes                  |           |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Entretien et développement des compétences                             |           |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires |           |                            | 0,50                     |                           |                               |

NOTE OBTENUE

1,50 /4

IV- QUALITES RELATIONNELLES - 3 POINTS

|                                          | OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Travail en équipe                        |           |                            |                          |                           |                               |
| Relation avec la hiérarchie              |           |                            |                          |                           | 1                             |
| Relation avec les partenaires extérieurs |           |                            |                          | 0,75                      |                               |

NOTE OBTENUE

2,50 /3

V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR - 4 POINTS

|                                                                             | SANS OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Capacité à fédérer à créer une dynamique                                    |                |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits                  |                |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Aptitude à la transmission de ses savoirs                                   |                |                            | 0,50                     |                           |                               |

NOTE OBTENUE

2,50 /4

NOTE TOTAL

11,50 /20

SI NOTE

0 < note < 5

Très insuffisant

5 > note < 10

Insuffisant

10 > note < 12

A améliorer

12 > note < 15

Satisfaisant

Sup à 15

Très satisfaisant

Classification A AMELIORER

Point à améliorer :

- Réalisations des objectifs
- Respect des deadline
- Application des procédures et des processus

## EVALUATION DE COMPETENCE DE PERSONNEL

Date d'évaluation : 11 mars 2017

## I- REALISATION DES OBJECTIFS - 4 POINTS

|                                                                | OBJECTIFS                                       | Très Insuffisant Note 1 | Insuffisant Note 2 | Satisfaisant Note 3 | Très satisfaisant - Note 4 |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|----------------------------|
| Objectif individuel (Décrire chaque Objectif)                  |                                                 |                         | 2                  |                     |                            |
| Exemple : Contrôle Inopiné, Affichage des sensibilisations HSE | Pour chaque objectif respecter la méthode SMART |                         |                    |                     |                            |

NOTE OBTENUE

2 / 4

## II- EFFICACITE DANS L'EMPLOI - 5 POINTS

|                                                                            | Sans Objectif | Très insuffisant Note 0 | Insuffisant Note 0,50 | Satisfaisant Note 0,75 | Très satisfaisant - Note 1 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------|
| Degré d'autonomie                                                          |               |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Fiabilité et qualité du travail effectué                                   |               |                         |                       | 0,75                   |                            |
| Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées |               |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Disponibilité dans le temps de travail                                     |               |                         | 0,50                  |                        |                            |
|                                                                            |               |                         |                       | 0,75                   |                            |

NOTE OBTENUE

3 / 5

## III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES - 4 POINTS

|                                                                        | OBJECTIFS | Très insuffisant Note 0 | Insuffisant Note 0,50 | Satisfaisant Note 0,75 | Très satisfaisant - Note 1 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------|
| Prise d'initiatives dans l'intérêt du service                          |           |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Application des procédures et des directives internes                  |           |                         |                       | 0,75                   |                            |
| Entretien et développement des compétences                             |           |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires |           |                         | 0,50                  |                        |                            |

NOTE OBTENUE

2,25 / 4

## IV- QUALITES RELATIONNELLES - 3 POINTS

|                                          | OBJECTIFS | Très insuffisant Note 0 | Insuffisant Note 0,50 | Satisfaisant Note 0,75 | Très satisfaisant - Note 1 |
|------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------|
| Travail en équipe                        |           |                         |                       | 0,75                   |                            |
| Relation avec la hiérarchie              |           |                         |                       | 0,75                   |                            |
| Relation avec les partenaires extérieurs |           |                         | 0,50                  |                        |                            |

NOTE OBTENUE

2,00 / 3

## V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR - 4 POINTS

|                                                                             | SANS OBJECTIFS | Très insuffisant Note 0 | Insuffisant Note 0,50 | Satisfaisant Note 0,75 | Très satisfaisant - Note 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------|
| Capacité à fédérer à créer une dynamique                                    |                |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits                  |                |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire |                |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Aptitude à la transmission de ses savoirs                                   |                |                         | 0,50                  |                        |                            |

NOTE

NOTE OBTENUE

2 / 4

NOTE

NOTE TOTAL

11,25 / 20

SI NOTE

SI NOTE TOTAL :

0 < note < 5  
5 > note < 10  
10 > note < 15  
NOTE SUP 15

Très insuffisant  
Insuffisant  
Satisfaisant  
Très satisfaisant

Satisfaisant

à Améliorer / passer  
S.E. = 600  
M. Courtois R - N.A.S.

NOM & PRENOMS  
FONCTION

RABEZAMA Audiat Sisto  
RESPONSABLE HSSE

FICHE D'EVALUATION DE COMPETENCE 1er TRIMESTRE 2019

DATE D'EVALUATION

16/04/2019

I- REALISATION DES OBJECTIFS - 4 POINTS

|                                                                 | OBJECTIFS                                       | Très Insuffisant<br>Note 1 | Insuffisant<br>Note 2 | Satisfaisant<br>Note 3 | Très satisfaisant -<br>Note 4 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------------|
| Objectif individuel (Décrire chaque Objectif)                   |                                                 |                            | 2                     |                        |                               |
| Exemple : Contrôle Inopiné, Affichage des sensibilisations HSE, | Pour chaque objectif respecter la méthode SMART |                            |                       |                        |                               |

NOTE OBTENUE

2,00/4

II- EFFICACITE DANS L'EMPLOI - 5 POINTS

|                                                                            | Sans Objectif | Très Insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Degré d'autonomie                                                          |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Fiabilité et qualité du travail effectué                                   |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Disponibilité dans le temps de travail                                     |               |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Ponctualité                                                                |               |                            |                          | 0,75                      |                               |

NOTE OBTENUE

3,00/5

III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES - 4 POINTS

|                                                                        | OBJECTIFS | Très Insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Prise d'initiatives dans l'intérêt du service                          |           |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Application des procédures et des directives internes                  |           |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Entretien et développement des compétences                             |           |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires |           |                            | 0,50                     |                           |                               |

NOTE OBTENUE

1,50/4

IV- QUALITES RELATIONNELLES - 3 POINTS

|                                          | OBJECTIFS | Très Insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Travail en équipe                        |           |                            |                          |                           |                               |
| Relation avec la hiérarchie              |           |                            |                          |                           | 1                             |
| Relation avec les partenaires extérieurs |           |                            | 0,50                     | 0,75                      |                               |

NOTE OBTENUE

2,25/3

V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR - 4 POINTS

|                                                                             | SANS OBJECTIFS | Très Insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Capacité à fédérer à créer une dynamique                                    |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits                  |                |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Aptitude à la transmission de ses savoirs                                   |                |                            | 0,50                     |                           |                               |

NOTE OBTENUE

2,25/4

NOTE TOTAL

11,00/20

SI NOTE

0 < note < 5      Très Insuffisant  
5 > note < 10      Insuffisant  
10 > note < 12      A améliorer  
12 > note < 15      Satisfaisant  
Sup à 15      Très satisfaisant

Classification **A AMELIORER**

*[Signature]*

*[Signature]*

## EVALUATION DE COMPETENCE DE PERSONNEL

Date d'évaluation : 11 mars 2017

## I- REALISATION DES OBJECTIFS - 4 POINTS

|                                                                | OBJECTIFS                                       | Très insuffisant Note 1 | Insuffisant Note 2 | Satisfaisant Note 3 | Très satisfaisant - Note 4 |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|----------------------------|
| Objectif individuel (Décrire chaque Objectif)                  |                                                 |                         |                    |                     |                            |
| Exemple : Contrôle Inopiné, Affichage des sensibilisations HSE | Pour chaque objectif respecter la méthode SMART |                         | 2                  |                     |                            |

NOTE OBTENUE

2 / 4

## II- EFFICACITE DANS L'EMPLOI - 5 POINTS

|                                                                            | Sans Objectif | Très insuffisant Note 0 | Insuffisant Note 0,50 | Satisfaisant Note 0,75 | Très satisfaisant - Note 1 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------|
| Degré d'autonomie                                                          |               |                         |                       |                        |                            |
| Fidélité et qualité du travail effectué                                    |               |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées |               |                         |                       | 0,75                   |                            |
| Disponibilité dans le temps de travail                                     |               |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Ponctualité                                                                |               |                         | 0,50                  |                        |                            |
|                                                                            |               |                         |                       | 0,75                   |                            |

NOTE OBTENUE

3 / 5

## III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES - 4 POINTS

|                                                                        | OBJECTIFS | Très insuffisant Note 0 | Insuffisant Note 0,50 | Satisfaisant Note 0,75 | Très satisfaisant - Note 1 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------|
| Prise d'initiatives dans l'intérêt du service                          |           |                         |                       |                        |                            |
| Application des procédures et des directives internes                  |           |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Entretien et développement des compétences                             |           |                         |                       | 0,75                   |                            |
| Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires |           |                         | 0,50                  |                        |                            |
|                                                                        |           |                         | 0,50                  |                        |                            |

NOTE OBTENUE

2,25 / 4

## IV- QUALITES RELATIONNELLES - 3 POINTS

|                                          | OBJECTIFS | Très insuffisant Note 0 | Insuffisant Note 0,50 | Satisfaisant Note 0,75 | Très satisfaisant - Note 1 |
|------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------|
| Travail en équipe                        |           |                         |                       |                        |                            |
| Relation avec la hiérarchie              |           |                         |                       | 0,75                   |                            |
| Relation avec les partenaires extérieurs |           |                         |                       | 0,75                   |                            |
|                                          |           |                         | 0,50                  |                        |                            |

NOTE OBTENUE

2,00 / 3

## V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR - 4 POINTS

|                                                                             | SANS OBJECTIFS | Très insuffisant Note 0 | Insuffisant Note 0,50 | Satisfaisant Note 0,75 | Très satisfaisant - Note 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------|
| Capacité à fédérer à créer une dynamique                                    |                |                         |                       |                        |                            |
| Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits                  |                |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire |                |                         | 0,50                  |                        |                            |
| Aptitude à la transmission de ses savoirs                                   |                |                         | 0,50                  |                        |                            |

NOTE OBTENUE

2

NOTE TOTAL

SI NOTE TOTAL :

0 < note < 5      Très insuffisant  
 5 > note < 10      Insuffisant  
 10 > note < 15      Satisfaisant  
 NOTE SUP 15      Très satisfaisant

11,25 / 20

SATISFAISANT

& Améliorer par  
 SE = 600  
 P. J. R. - NA

NOM & PRENOMS  
FONCTION

RABEZAMA Audiat Sisto  
RESPONSABLE HSSE

FICHE D'EVALUATION DE COMPETENCE 4ème TRIMESTRE 2018

DATE D'EVALUATION

10/01/2019

I- REALISATION DES OBJECTIFS - 4 POINTS

|                                                                 | OBJECTIFS                                       | Très insuffisant<br>Note 1 | Insuffisant<br>Note 2 | Satisfaisant<br>Note 3 | Très satisfaisant -<br>Note 4 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------------|
| Objectif individuel (Décrire chaque Objectif)                   |                                                 |                            | 2                     |                        |                               |
| Exemple : Contrôle Inopiné, Affichage des sensibilisations HSE, | Pour chaque objectif respecter la méthode SMART |                            |                       |                        |                               |

NOTE OBTENUE

2,00/4

II- EFFICACITE DANS L'EMPLOI - 5 POINTS

|                                                                            | Sans Objectif | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Degré d'autonomie                                                          |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Fiabilité et qualité du travail effectué                                   |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Fiabilité dans le temps de travail                                         |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Ponctualité                                                                |               |                            |                          | 0,75                      |                               |

NOTE OBTENUE

2,75/5

III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES - 4 POINTS

|                                                                        | OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Prise d'initiatives dans l'intérêt du service                          |           |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Application des procédures et des directives internes                  |           |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Entretien et développement des compétences                             |           |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires |           |                            |                          | 0,75                      |                               |

NOTE OBTENUE

2,50/4

IV- QUALITES RELATIONNELLES - 3 POINTS

|                                          | OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Travail en équipe                        |           |                            |                          |                           | 1                             |
| Relation avec la hiérarchie              |           |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Relation avec les partenaires extérieurs |           |                            | 0,50                     |                           |                               |

NOTE OBTENUE

2,25/3

V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR - 4 POINTS

|                                                                             | SANS OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Capacité à fédérer à créer une dynamique                                    |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits                  |                |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Aptitude à la transmission de ses savoirs                                   |                |                            | 0,50                     |                           |                               |

NOTE OBTENUE

2,25/4

NOTE TOTAL

11,75/20

SI NOTE

0 < note < 5

Très insuffisant

5 > note < 10

Insuffisant

10 > note < 12

A améliorer

12 > note < 15

Satisfaisant

Sup à 15

Très satisfaisant

Classification

A AMELIORER

R. Sisto

NOM & PRENOMS  
FONCTION

RABEZAMA Audiat Sisto  
RESPONSABLE HSSE

FICHE D'EVALUATION DE COMPETENCE 2<sup>ème</sup> TRIMESTRE 2018

DATE D'EVALUATION

05/07/2018

I- REALISATION DES OBJECTIFS - 4 POINTS

|                                                                 | OBJECTIFS                                       | Très insuffisant<br>Note 1 | Insuffisant<br>Note 2 | Satisfaisant<br>Note 3 | Très satisfaisant -<br>Note 4 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------------|
| Objectif individuel (Décrire chaque Objectif)                   |                                                 |                            | 2                     |                        |                               |
| Exemple : Contrôle Inopiné, Affichage des sensibilisations HSE, | Pour chaque objectif respecter la méthode SMART |                            |                       |                        |                               |

NOTE OBTENUE

2,00/4

II- EFFICACITE DANS L'EMPLOI - 5 POINTS

|                                                                            | Sans Objectif | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Degré d'autonomie                                                          |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Fiabilité et qualité du travail effectué                                   |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Fiabilité dans le temps de travail                                         |               |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Ponctualité                                                                |               |                            | 0,50                     |                           |                               |

NOTE OBTENUE

2,75/5

III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES - 4 POINTS

|                                                                        | OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Prise d'initiatives dans l'intérêt du service                          |           |                            | 0,5                      |                           |                               |
| Application des procédures et des directives internes                  |           |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Entretien et développement des compétences                             |           |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires |           |                            |                          | 0,75                      |                               |

NOTE OBTENUE

2,50/4

IV- QUALITES RELATIONNELLES - 3 POINTS

|                                          | OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Travail en équipe                        |           |                            |                          |                           | 1                             |
| Relation avec la hiérarchie              |           |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Relation avec les partenaires extérieurs |           |                            | 0,5                      |                           |                               |

NOTE OBTENUE

2,25/3

V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR - 4 POINTS

|                                                                             | SANS OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Capacité à fédérer à créer une dynamique                                    |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits                  |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Aptitude à la transmission de ses savoirs                                   |                |                            | 0,50                     |                           |                               |

NOTE OBTENUE

2,00/4

NOTE TOTAL

11,50/20

SI NOTE

0 < note < 5

Très insuffisant

5 > note < 10

Insuffisant

10 > note < 12

A améliorer

12 > note < 15

Satisfaisant

Sup à 15

Très satisfaisant

Classification A améliorer

A. Sisto

NOM & PRENOMS  
FONCTION

RABEZAMA Audiat Sisto  
RESPONSABLE HSSE

FICHE D'EVALUATION DE COMPETENCE 1<sup>er</sup> TRIMESTRE 2018

DATE D'EVALUATION

30/03/2018

I- REALISATION DES OBJECTIFS - 4 POINTS

|                                                                 | OBJECTIFS                                       | Très insuffisant<br>Note 1 | Insuffisant<br>Note 2 | Satisfaisant<br>Note 3 | Très satisfaisant -<br>Note 4 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------------|
| Objectif individuel (Décrire chaque Objectif)                   |                                                 |                            | 2                     |                        |                               |
| Exemple : Contrôle Inopiné, Affichage des sensibilisations HSE, | Pour chaque objectif respecter la méthode SMART |                            |                       |                        |                               |

NOTE OBTENUE

2,00/4

II- EFFICACITE DANS L'EMPLOI - 5 POINTS

|                                                                            | Sans Objectif | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Degré d'autonomie                                                          |               |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Fiabilité et qualité du travail effectué                                   |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Qualité dans le temps de travail                                           |               |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Ponctualité                                                                |               |                            | 0,50                     |                           |                               |

NOTE OBTENUE

2,75/5

III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES - 4 POINTS

|                                                                        | OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Prise d'initiatives dans l'intérêt du service                          |           |                            | 0,5                      |                           |                               |
| Application des procédures et des directives internes                  |           |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Entretien et développement des compétences                             |           |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires |           |                            |                          | 0,75                      |                               |

NOTE OBTENUE

2,50/4

IV- QUALITES RELATIONNELLES - 3 POINTS

|                                          | OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Travail en équipe                        |           |                            |                          |                           | 1                             |
| Relation avec la hiérarchie              |           |                            |                          | 0,75                      |                               |
| Relation avec les partenaires extérieurs |           |                            |                          | 0,75                      |                               |

NOTE OBTENUE

2,5/3

V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR - 4 POINTS

|                                                                             | SANS OBJECTIFS | Très insuffisant<br>Note 0 | Insuffisant<br>Note 0,50 | Satisfaisant<br>Note 0,75 | Très satisfaisant -<br>Note 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Capacité à fédérer à créer une dynamique                                    |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits                  |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire |                |                            | 0,50                     |                           |                               |
| Aptitude à la transmission de ses savoirs                                   |                |                            | 0,75                     |                           |                               |

NOTE OBTENUE

2,25/4

NOTE TOTAL

12,00/20

Classification SATISFAISANT

SI NOTE

0 < note < 5      Très insuffisant  
5 > note < 10      Insuffisant  
10 > note < 12      A améliorer  
12 > note < 15      Satisfaisant  
Sup à 15      Très satisfaisant

A-61810