

FICHE DE POSTE

AGENT DE TERRAIN

Nom et prénoms : RATOMBOARINIAINA RICARDO CHARLIN

Lieu de travail :

Ampandrozonana - Sambava

Autres sites: Antalaha, Vohemar, Diégo, Ambanja, Nosy-Bé, Antsohihy, Majunga, Antananarivo

Rattachement Hiérarchique :

Michel MA YO WENG, Président
Directeur Général

Christian VELONJARA, Directeur du
Transport

MISSION PRINCIPALE

L'agent de terrain assure la préparation et le suivi opérationnel des conducteurs avant leur départ en mission. Il veille au respect des procédures internes (sécurité, conformité documentaire) et garantit la transmission des informations nécessaires au bon déroulement des opérations de transport.

LES RESPONSABILITES DU POSTE

Vérifications avant départ:

- Effectuer la **check-list avant départ** pour s'assurer que le véhicule et le conducteur sont conformes aux normes de sécurité et aux exigences réglementaires.
- Vérifier la présence et la validité de tous les documents de bord et du conducteur (permis, assurance, autorisations, etc.).

Contrôle de l'aptitude physique:

- Réaliser le **contrôle d'alcoolémie** avant toute prise de service.
- Remonter immédiatement tout résultat non conforme selon la procédure en vigueur.

Préparation opérationnelle :

- **Préparer le plan de trajet** en fonction de la destination, en tenant compte des risques, des consignes spécifiques, des points de contrôle et des temps de conduite et de repos.
- S'assurer que le conducteur a bien compris son itinéraire et les consignes associées.

Communication et Reporting :

- **Envoyer la situation journalière** (planning des départs, anomalies, observations) au Responsable d'exploitation.
- **Collecter et transmettre** les documents liés aux missions effectuées: feuilles de route, bons de livraison, documents de contrôle.

Autres tâches associées :

- Alerter en cas de non-conformité détectée.
- Contribuer à la bonne circulation de l'information entre les équipes terrain et le service d'exploitation.

CHAMP D'AUTONOMIE

1. L'Agent de terrain exécute ses missions selon les procédures établies par le service d'exploitation, en respectant strictement les consignes HSSE et les directives hiérarchiques.
2. Il dispose d'une autonomie opérationnelle pour:
 - Réaliser les vérifications avant départ et décider de bloquer un départ en cas de non-conformité grave (ex: alcoolémie positive, document manquant, véhicule défectueux) en informant immédiatement son supérieur.
 - Organiser sa journée de travail en fonction du planning des départs tout en respectant les délais fixés.
 - Suggérer des améliorations sur les procédures de contrôle ou de préparation des départs.
3. Il n'est pas autorisé à modifier seul les itinéraires, à valider des départs en cas de défaut grave, ni à engager la responsabilité de l'entreprise sans validation du Responsable d'exploitation.

PROFIL RECHERCHE

Formation et Expérience :

- BAC ou BAC +2 minimum ou équivalent, spécialisation en Logistique ou Transport
- Première expérience sur un poste similaire souhaitée.

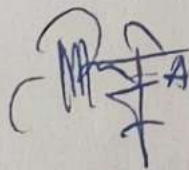
Qualités requises :

- Intégrité, sens des responsabilités, fiabilité, réactivité, autonomie,
- Disponibilité et capacité d'analyse.

Compétences requises:

- Connaissance des procédures de sécurité et de transport routier.
- Capacité à utiliser des outils numériques (tablettes, smartphones, logiciels de suivi).
- Rigueur et sens de l'organisation.
- Discrétion et respect de la confidentialité.
- Bonne communication écrite et orale.

L'employé



Représentant de

l'entreprise
Voramailala
Fitaterano
Transport d'hydrocarbures
Ambodisatra
Manuella
RAKOTONIRINA