

POSTE : ASSISTANT RESPONSABLE PARC
 TITULAIRE DU POSTE : RANDALANA Crepin
 DATE DE PRISE DE FONCTION : Décembre 2020

FICHE D'EVALUATION DE PERFORMANCE

Période : Q4 2024

Date d'évaluation : 10 Janvier 2025

I- Atteinte des objectifs

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Objectif HSSE	>75%	3	
Objectif opérationnel	>75%	3	
ATTEINTE DES OBJECTIFS		3	

I- EFFICACITE DANS L'EMPLOI -

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Degré d'autonomie	Bon	3	
Fiabilité et qualité du travail effectué	Bon	3	
Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées	Bon	3	
Disponibilité dans le temps de travail	Bon	3	
Ponctualité	Moyen	2	
EFFICACITE DANS L'EMPLOI		2,8	

III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Prise d'initiatives dans l'intérêt du service	Moyen	2	
Application des procédures et des directives internes	Bon	3	
Entretien et développement des compétences	Moyen	2	
Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires	Bon	3	
COMPETENCE PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES		2,5	

IV- QUALITES RELATIONNELLES

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Travail en équipe	Bon	3	
Relation avec la hiérarchie	Moyen	2	
Relation avec les partenaires extérieurs	Bon	3	
QUALITE RELATIONNELLES		2,7	

V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Capacité à fédérer à créer une dynamique	Bon	3	
Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits	Bon	3	
Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire	Bon	3	
Aptitude à la transmission de ses savoirs	Moyen	2	
CAPACITE D'ENCADREMENT		2,8	

SITUATION GLOBAL		13,7	SATISFAISANT
-------------------------	--	-------------	---------------------

NOTE GLOBAL

NOTE > 18

15 < NOTE < 17

10 < NOTE < 14

10 < NOTE < 12

NOTE < 10

EXCELLENT
 TRES SATISFAISANT
 SATISFAISANT
 INSATISFAISANT
 TRES INSATISFAISANT

Crepin

POSTE : ASSISTANT RESPONSABLE PARC
 TITULAIRE DU POSTE : RANDALANA Crepin
 DATE DE PRISE DE FONCTION : Décembre 2020

FICHE D'EVALUATION DE PERFORMANCE

Période : Q3 2024

Date d'évaluation : 5 octobre 2024

I- Atteinte des objectifs

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Objectif HSSE	>75%	3	
Objectif opérationnel	>75%	3	
ATTEINTE DES OBJECTIFS		3	

I- EFFICACITE DANS L'EMPLOI -

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Degré d'autonomie	Bon	3	
Fiabilité et qualité du travail effectué	Bon	3	
Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées	Bon	3	
Disponibilité dans le temps de travail	Moyen	2	
Ponctualité	Moyen	2	
EFFICACITE DANS L'EMPLOI		2,6	

III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Prise d'initiatives dans l'intérêt du service	Moyen	2	
Application des procédures et des directives internes	Bon	3	
Entretien et développement des compétences	Moyen	2	
Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires	Bon	3	
COMPETENCE PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES		2,5	

IV- QUALITES RELATIONNELLES

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Travail en équipe	Bon	3	
Relation avec la hiérarchie	Moyen	2	
Relation avec les partenaires extérieurs	Bon	3	
QUALITE RELATIONNELLES		2,7	

V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Capacité à fédérer à créer une dynamique	Bon	3	
Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits	Bon	3	
Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire	Bon	3	
Aptitude à la transmission de ses savoirs	Moyen	2	
CAPACITE D'ENCADREMENT		2,8	

SITUATION GLOBAL

	13,5	SATISFAISANT
--	------	--------------

NOTE GLOBAL

NOTE > 18

15 < NOTE < 17

13 < NOTE < 14

10 < NOTE < 12

NOTE < 10

EXCELLENT

TRES SATISFAISANT

SATISFAISANT

INSATISFAISANT

TRES INSATISFAISANT

Crepin

[Signature]

[Signature]

POSTE : ASSISTANT RESPONSABLE PARC
 TITULAIRE DU POSTE : RANDALANA Crepin
 DATE DE PRISE DE FONCTION : Décembre 2020

FICHE D'EVALUATION DE PERFORMANCE

Période : Q1 2024

Date d'évaluation : 16 JUILLET 2024

I- Atteinte des objectifs

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Objectif HSSE	>75%	3	
Objectif opérationnel	>50%	2	
ATTEINTE DES OBJECTIFS		2,5	

I- EFFICACITE DANS L'EMPLOI -

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Degré d'autonomie	Bon	3	
Fiabilité et qualité du travail effectué	Bon	3	
Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées	Moyen	2	
Disponibilité dans le temps de travail	A améliorer	1	
Ponctualité	Moyen	2	
EFFICACITE DANS L'EMPLOI		2,2	

III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Prise d'initiatives dans l'intérêt du service	Moyen	2	
Application des procédures et des directives internes	Bon	3	
Entretien et développement des compétences	Bon	3	
Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires	Bon	3	
COMPETENCE PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES		2,8	

IV- QUALITES RELATIONNELLES

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Travail en équipe	Bon	3	
Relation avec la hiérarchie	A améliorer	1	
Relation avec les partenaires extérieurs	Bon	3	
QUALITE RELATIONNELLES		2,3	

V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Capacité à fédérer à créer une dynamique	Bon	3	
Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits	Bon	3	
Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire	Bon	3	
Aptitude à la transmission de ses savoirs	Moyen	2	
CAPACITE D'ENCADREMENT		2,8	

SITUATION GLOBAL

	12,5	INSATISFAISANT
--	------	----------------

NOTE GLOBAL

NOTE > 18
 15 < NOTE < 17
 13 < NOTE < 14
 10 < NOTE < 12
 NOTE < 10

EXCELLENT
 TRES SATISFAISANT
 SATISFAISANT
 INSATISFAISANT
 TRES INSATISFAISANT

Crepin

POSTE : ASSISTANT RESPONSABLE PARC
 TITULAIRE DU POSTE : RANDALANA Crepin
 DATE DE PRISE DE FONCTION : Décembre 2020

FICHE D'EVALUATION DE PERFORMANCE

Période : Q1 2024
 Date d'évaluation : 10 avril 2024

I- Atteinte des objectifs

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Objectif HSSE	>75%	3	
Objectif opérationnel	>50%	2	
ATTEINTE DES OBJECTIFS		2,5	

I- EFFICACITE DANS L'EMPLOI -

DOMAINES	APPRECIATIONS	Note	OBSERVATION
Degré d'autonomie	Moyen	2	
Fiabilité et qualité du travail effectué	Bon	3	
Respect des délais et échéances, Rapidité d'exécution des tâches demandées	Moyen	2	
Disponibilité dans le temps de travail	A améliorer	1	
Ponctualité	A améliorer	1	
EFFICACITE DANS L'EMPLOI		1,8	

III- COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES

DOMAINES	APPRECIATIONS		OBSERVATION
Prise d'initiatives dans l'intérêt du service	Moyen	2	
Application des procédures et des directives internes	Moyen	2	
Entretien et développement des compétences	Moyen	2	
Connaissance de l'environnement professionnel, services et partenaires	Bon	3	
COMPTECE PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES		2,3	

IV- QUALITES RELATIONNELLES

DOMAINES	APPRECIATIONS		OBSERVATION
Travail en équipe	Bon	3	
Relation avec la hiérarchie	A améliorer	1	
Relation avec les partenaires extérieurs	Bon	3	
QUALITE RELATIONNELLES		2,3	

V- CAPACITE D'ENCADREMENT ou EXERCER DES FONCTIONS D'UN NIVEAU SUPERIEUR

DOMAINES	APPRECIATIONS		OBSERVATION
Capacité à fédérer à créer une dynamique	Bon	3	
Maîtrise de soi, capacité à prévenir, à gérer les conflits	Bon	3	
Atteinte d'un niveau d'expertise permettant la transmission du savoir faire	Bon	3	
Aptitude à la transmission de ses savoirs	Moyen	2	
CAPACITE D'ENCADREMENT		2,8	

SITUATION GLOBAL		11,6	INSATISFAISANT
-------------------------	--	------	----------------

NOTE GLOBAL
 NOTE>18
 15<NOTE<17
 13<NOTE<14
 10<NOTE<12
 NOTE < 10

R. Crepin

EXCELLENT
 TRES SATISFAISANT
 SATISFAISANT
 INSATISFAISANT
 TRES INSATISFAISANT

[Signature]

[Signature]